

BEYOGA

BY CARLA GONÇALVES

CURSO DE ORGANIZAÇÃO DE RETIROS

10 horas de formação

Escola certificada



CURSO DE ORGANIZAÇÃO DE RETIROS

10 horas de formação

BEYOGA
BY CARLA GONÇALVES

O Curso de Organização de Retiros da BeYoga é uma formação exclusiva e profundamente prática, criada para apoiar professores de yoga, terapeutas e profissionais da área do bem-estar que desejam dar o próximo passo e começar a organizar os seus próprios retiros — com consciência, clareza e estrutura.

Organizar um retiro é muito mais do que escolher um local bonito e planear aulas. É criar uma experiência significativa, segura e transformadora, onde cada detalhe importa. Ao longo desta formação, partilhamos não apenas as ferramentas técnicas necessárias, mas também reflexões e aprendizagens reais adquiridas em mais de 10 anos de experiência da BeYoga na organização de retiros em Portugal e no estrangeiro.

Partilhamos exemplos práticos, erros a evitar, listas de verificação e modelos de apoio para que possas sair deste curso com uma base sólida para criar o teu primeiro (ou próximo) retiro com confiança e fluidez.

Este curso é ideal tanto para quem está a começar nesta área como para quem já tem alguma experiência e deseja aprofundar ou profissionalizar a forma como organiza os seus encontros e retiros.

Mais do que uma formação técnica, é um espaço de inspiração e partilha entre quem acredita que o yoga pode (e deve) ser vivido também fora do tapete — em ligação com a natureza, com os outros e com o silêncio interior.

Escola certificada



Conteúdos

UNIDADE 1 – Desenvolvimento Conceptual de um Retiro de Yoga

- 1.1. Propósito Central do Retiro
- 1.2. Público-Alvo
- 1.3. Tema ou Designação
- 1.4. Duração e Datas
- 1.5. Estilo de Yoga e Filosofia Base
- 1.6. Valores e Experiência Sensorial
- 1.7. Resultado Esperado para os Participantes

UNIDADE 2 – Localização e Logística

- 2.1. Escolha da Localização
- 2.2. Instalações Necessárias
- 2.3. Acessibilidade e Transportes
- 2.4. Materiais e Equipamentos
- 2.5. Legalidade e Seguro
- 2.6. Logística do Dia a Dia

UNIDADE 3 – Orçamentação e Rentabilidade

- 3.1. Custos Fixos (por evento)
- 3.2. Custos Variáveis (por participante)
- 3.3. Número Mínimo de Participantes e Valor de “Venda”

UNIDADE 4 – Gestão de Tempo e Programação

- 4.1. Princípios para uma Boa Programação
- 4.2. Exemplo de Estrutura Diária (Retiro de 3 Dias)
- 4.3. Dicas de Gestão de Tempo

UNIDADE 5 – Comunicação e Promoção

- 5.1. Definição da Mensagem Principal
- 5.2. Canais de Comunicação
- 5.3. Materiais de Promoção
- 5.4. Estratégias de Promoção
- 5.5. Planeamento da Comunicação

UNIDADE 6 – Legalidade e Segurança

- 6.1. Registo de Atividade e Faturação
- 6.2. Seguros Obrigatórios e Recomendados
- 6.3. Consentimento Informado e Termos de Responsabilidade
- 6.4. Proteção de Dados (RGPD)
- 6.5. Legalidade do Local
- 6.6. Segurança Física e Sanitária
- 6.7. Contratos e Condições

Apoio e Tutoria Personalizada

A equipa de formadores está sempre disponível para apoiar os alunos ao longo da sua jornada. Quer surjam dúvidas sobre a teoria, a prática ou a melhor forma de integrar a meditação, os participantes estarão sempre acompanhados. Através de um ambiente de aprendizagem acolhedor e acessível, garantimos que cada aluno recebe o suporte necessário para aprofundar o seu conhecimento e ganhar confiança na prática.

Perguntas frequentes sobre o curso

PF - Existe avaliação do curso?

Existe um exame final que é avaliado e exige uma nota igual ou superior a 80 pontos para aprovação.

PF - O exame final é cronometrado?

Não, não existe um limite de tempo para o exame final.

PF - Existe algum e-mail que eu possa contactar se tiver alguma dúvida?

Sim! Sinta-se à vontade para enviar-nos um e-mail para carla.goncalves@beyoga.pt se tiver alguma dúvida.

PF - Como obtenho o certificado?

Para obter o certificado do curso, deverá:

- Passar por todos os conteúdos do curso.
- Realizar o Exame Final (e obter uma nota igual ou superior a 80 pontos).

PF - Depois de realizar todos os passos do curso, quando é que recebo o certificado?

Após os processos de avaliação do curso, deverá receber o certificado via email até ao dia 15 de junho.

PF - Se eu não quiser o certificado, posso não fazer o Exame Final?

Sim, caso não queira receber o certificado, não precisa de passar pelo processo de avaliação.

CURSO DE ORGANIZAÇÃO DE RETIROS

10 horas de formação

BEYOGA
BY CARLA GONÇALVES

Valor do curso - 175 euros

Valor promocional até 10 de dezembro

Público em Geral

25% de desconto - 131,25€

Para alunos e antigos alunos

50% de desconto - 87,50€

* Valores com impostos incluídos

O que inclui:

Vídeos tutoriais explicativos

Manual digital

Diploma de formação após conclusão do curso

Para se inscrever, aceda ao nosso site
em www.beyoga.pt e siga os passos indicados.



Fundadora da BeYoga School, a **Carla Gonçalves** é Professora e Formadora de Yoga com mais de **3.000 horas** de ensino reconhecidas pela Yoga Alliance. Durante todo o processo formativo, estará disponível para esclarecer qualquer questão que possa surgir com durante o processo ensino-aprendizagem! A qualquer momento do curso, pode enviar um email para a formadora com as suas dúvidas - carla.goncalves@beyoga.pt

Contactos:

e.mail: geral@beyoga.pt

tel: +351 927 033 409

(Chamada para rede móvel nacional)

